

«Бекітемін»
«Рахия ана» бөбекжай-
балабақшасының
басшысының мөңгеруімен
Баймуханова З.Т.



**Ордабасы аудандық білім бөліміне
қарасты «Рахия ана» бөбекжай-
балабақшасы жауапкершілігі шектеулі
серіктестігінің
2021-2022 оқу жылына арналған
жылдық жоспары**

Темірлан елді мекені

**«Рахия ана» бөбекжай балабақшасы жауапкершілігі шектеулі
серіктестігі жылдық (өндірістік)
жоспарының структуралық моделі:**

1. Ұйымдастыру жұмыстары

- 1.1. Кіріспе *(балабақша жайлы толық мағлұмат берілуі керек)*
- 1.2. Өткен 2020-2021 оқу жылындағы атқарылған жұмыстардың есебі *(атқарылған жұмыстарға толық, жан-жақты талдау жасалуы қажет, проблемалары көрсетілуі керек).*

1.3. 2021-2022 жаңа оқу жылының мақсаттары мен міндеттері

2. Кадрлармен жұмыс

- 2.1. Педагог кадрлар жөнінде мәлімет
- 2.2. Педагогикалық кеңес жоспары және ондағы қаралатын мәселелер, ашық ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттері
- 2.3. Жаңа технологияларды ендіру жоспары
- 2.4. Семинарлар, тренингтер
- 2.5. Озық іс-тәжірибені үйрену және оны тарату
- 2.6. Педагогикалық кадрларды іріктеу шаралары және қызметкерлердің өз білімін көтеруі туралы
- 2.7. Әдістемелік кабинеттің жұмыстары туралы
- 2.8. Өндірістік кеңес және ондағы қаралатын мәселелер
- 2.9. Менгерушісі жанындағы кеңес және ондағы қаралатын мәселелер
- 2.10. Медициналық қызметтің ұйымдастырылуы

3. Балалармен жұмыстар

- 3.1. Ертеңгіліктер, серуендер
- 3.2. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау
- 3.3. Дене шынықтыру және сауықтыру шаралары
- 3.4. Жазғы сауықтыру іс-шараларының жоспары
- 3.5. Жол ережелерін балаларға үйретудің тақырыптық іс-жоспары.

4. Құқықтық тәрбие жұмыстары

- 4.1. Педагог кадрлардың құқықтық білімін көтеру, нормативтік-құқықтық құжаттарды талдау жұмыстарының іс-шаралары
- 4.2. Балалардың құқығын қорғау жұмыстарының іс-шаралары

5. Бақылау мен басқару

5.1. Балабақшаішілік оқу-тәрбие жұмыстарына бақылау жасау жоспары

6. Ата-аналармен жұмыс

6.1. Балабақшаның ата-аналармен ынтымақтастықта атқарылатын жұмыстарының жоспары, ашық есік күндерінің ұйымдастырылуы

6.2. Оның ішінде әр топтың ата-аналармен атқарылатын жұмыстары

6.3. Топтық және балабақшаның ата-аналар жиналыстары, хаттамалары

7. Балабақшаның басқа мекемелермен байланысы

7.1. Мектептің аптекамен, мұражаймен және басқа балабақшалармен өзара байланыс жұмыстарының жоспарлары

8. Әкімшілік-шаруашылық жұмысы

8.1. Жылу жүйесі, балабақша ғимаратының жағдайы туралы, балабақша ауласын, аумағын абаттандыру, көгалдандыру жұмыстары, жиһаз, ойыншықтары, кітаптар мен оқулықтар алу жұмыстары, азық-түлікпен қамтамасыз ету мәселелері.

I.Кіріспе

Ордабасы аудандық білім бөліміне қарасты «Рахия ана» бөбекжай балабақшасы мына мекен-жай бойынша орналасқан: Куртай көшесі № I «А»

Балабақша паспорты

«Рахия ана» бөбекжай балабақшасы ЖШС

Пошталық индексі 160600

Жоба қуаттылығы 50

Тіл оқыту(қазақша, орысша, аралас)-қазақ тілі

Білім мекемесінің аттестациядан өткен жылы –

Ғимарат түрі- 1-кабатты

Жалпы көлемі пайдалы- 192,3

Қолдануға берілген жылы 15.12.2012ж №17-Р6-4-214

Құрылыс ауданы – 239,8

Пайдалы алаңы – 839

Балабақша ыңғайластырылған жайда орналасқан. Балабақша мекемесі бір кабатты, онда балалардың ойын бөлмелері, жатын бөлмелері және меңгерушінің, мейірбикенің, әдіскердің бөлмелері бар. Асхана, кір жуатын орын және басқа да шаруашылық құрылыстар мекемеден бөлек жайда орналасқан. Жұмыс істеу режимі 8.00–18.00–ге дейін. Аулада жазғы уақытта пайдаланатын алаң және екі беседка бар. Жазғы мерекелік ертеңгілік өткізілетін беседка бар. Балабақша жыл бойы белгіленген жоспар бойынша жұмыс істеп келді.

Барлық тобы – 2

Балалардың саны -50

Топтардың жас ерекшелігі :

«Балапан» ерте жас тобы 1–ден 2 жасқа дейін

«Қызғалдақ» ортаңғы тобы 3-ден 4 – жасқа дейін

1.2. Өткен 2020-2021 оқу жылындағы атқарылған жұмыстардың есебі

«Рахия ана» бөбекжай балабақшасы 2020-2021 оқу жылында ҚР Үкіметінің 2016 жылғы 13 мамырдағы №604 қаулысы бойынша мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты, ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 тамыздағы №557 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасымен жұмыс жүргізді.

«Рахия ана» бөбекжай балабақшасы ыңғайластырылған жайда орналасқан. Жұмыс істеу режимі 08.00-18.00-ге дейін. Балабақша меңгерушісінің, әдіскердің, мейірбикенің кабинеттері бар. Әдістемелік кабинет, тамақ істеу орны, кір жуушының орны бар. Аулада жазғы уақытта пайдаланатын алаң және екі беседка бар. Жазғы мерекелік ертеңгілік өткізілетін беседка бар. Балабақша жыл бойы белгіленген жоспар бойынша жұмыс істеп келді.

Барлық тобы – 2

Балалардың саны – 50

Топтардың жас ерекшелігі:

Ерте жас тобы 1 жастан 2 жасқа дейін

Ортаңғы топ 3 жастан 4 жасқа дейін

Балабақшада оқу-тәрбие жұмысы меңгерушінің жылдық жоспарына сәйкес жүргізіліп отырылды. Педагогикалық кеңестер, ата-аналар жиналысы, меңгеруші жанындағы кеңестер, өндірістік жиналыстар жоспарға сай өткізіліп отырылады. 2020-2021 оқу жылында 6 педагог қызметкерлер жұмыс жасады. Оның ішінде:

Жоғары санатты -

Бірінші санатты педагог қызметкерлер –

Санаты жоқ педагог қызметкер –

Биылғы оқу жылына ҚР ОҚО-ның «Педагог» әдістемелік кеңес орталығының «Балабақша күн тәртібінде тәрбие шараларының циклограмма журналы», оқу тәрбие жұмысының үлгі күнтізбелік жоспарлары технологиялық карталарының 1-2 жинақтары, «Өзін-өзі тану» пәніне арналған барлық кітаптармен дәптерлерімен толықтай қамтылды. Шымкент қаласында «Жебе» баспаханасынан «ҚР Білім туралы заңы 23 бабы», «Рәміздер», «Халық педагогикасынан Ата-баба салт-дәстүрі» және барлық топтарға «Ата – аналар бұрыштары», «Біз кезекшіміз», «Біз бүгін немен шұғылдандық?», «Қоғамдық бұрыш», «Біздің мақтаншымыз», «Біздің жетістіктеріміз», «Ата-аналар ережесі», «Ата-аналар балабақшамен бірге», «Кәсіподақ бұрышы», «Әдістемелік бұрыш», «Психолог бұрышы», медбике кабинетіне «Денсаулық» бұрышы, «Біз осылай шынығамыз», «Іш сүзегі», «Ең алдымен сусыздану жағдайын анықтау», «Санбюллетень» жасалынды.

Балабақша мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы бойынша жыл бойы оқу –тәрбие жұмыстары жүргізіліп отырды.

Балабақша жаңа 2020-2021 оқу жылында мынадай мақсаттармен жұмыс жасады:

Жаңа 2020-2021 оқу жылындағы жұмыстардың негізгі бағыттары:

Рухани жаңғыру – ұлттық тәрбие

- Балалардың физикалық және психикалық денсаулығын нығайту;
- Балаларды жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтарға баулу («Рухани жаңғыру» бағдарламасы, «Туған жер» кіші бағдарламасы)
- Ерте жастағы балалардың әлеуметтік дағдылары мен өз бетінше оқу дағдыларын дамыту;
- Балалардың тарихқа, табиғатқа, мәдениетке және туған өлкенің бай мұрасына сүйіспеншілігін қалыптастыру;
- Балалардың бойында рухани адамгершілік құндылықтарды қалыптастыру, олардың патриоттық сезімдерін ояту;
- Балаларды ұлттық және адамзаттық құндылықтарға баулу;
- «Рухани жаңғыру», «Туған жер» бағдарламалары аясында жалпы ұлттық идеясына негізделген жалпы адамзаттық құндылықтарға, ұлтжандылыққа және толеранттылыққа тәрбиелеу;
- Ізгілік бастамасымен тәрбиелеу, өз отбасына, балабақшасына, туған қаласына, көшесіне сүйіспеншілікпен, қамқорлықпен қарау.
- Табиғатқа қамқорлықпен қарау;
- Еңбекте – еңбексүйгіштік, үлкендер еңбегін құрметтеу;
- Қазақ халқының салт – дәстүріне қызығушылықпен қарау;

Үштілді оқыту – заман талабы

Үштілділік – бәскеге қабілетті елдер қатарына апарар басты баспалдақтардың бірі.

- Қазақ тілінің мәртебесін көтеру;
- әр ұлттың тілдерін дамыту, оларды сақтап қалуға мүмкіндік жасау;
- тілдер гармониясының бірлігіне жол ашу;
- Үштілділік балалардың ой – өрісін, қиялдарын, сөздік қорларын, тапқырлықты, ізденімпаздықты, зейінділіктерін дамыту;
- тілдердің үштұғырлығы идеясын әрбір бүлдіршіннің жүрегіне ұялату.

2020-2021 оқу жылына барлық топтарда ашық ұйымдастырылған оқу қызметтер өткізу жоспарланған. Тәрбиешілер ашық ұйымдастырылған оқу қызметтеріне үлкен дайындықпен

келіп, тиісті бағаларын алды. Тәрбиешілер қараша айынан бастап ашық ұйымдастырылған оқу қызметтер өткізді. Атап айтқанда: тәрбиеші «Табиғат қорғаушылары», тәрбиеші «Теңіз әлемі», «Әдемі телпеке», «Туган өлкеге саяхат», тәрбиеші «Гүл өрнектері», «Пиязды бақылау», «Жыл мезгілдері», «Қуыршақты шомылдырамыз».

Балабақшада барлық мерекелерге орай ертеңгіліктер ұйымдастырылып отырылды. Қызметкерлер балабақша бүлдіршіндері арасында жас ерекшелігіне сай сайыстар ұйымдастырып отырды.

Ата-аналар комитетімен балабақша ұжымы барлық мерекелерді, іс-шараларды бірлесе отырып өткізуде. Қыркүйек айында ата-аналар жиналысы өткізілді. Топтарда жылдық жоспарға сай ата – аналар жиналысы өткізіліп отырды. Әр топтағы балалардың жас ерекшелігі ескеріле отырып, тәрбиешілер, психолог, медбике тарапынан кеңестер беріліп, баяндамалар оқылды.

Әдістемелік бірлестік саусак-қол моторикасын жетілдіруге арналған ойындар құралдарын, денсаулықты нығайтуға арналған дәстүрлі және дәстүрден тыс құралдар, түрлі ойындарды ұйымдастырылған оқу қызмет барысында қолдану туралы кеңестер берді. Оқу жылының барысында мектеп жасына дейінгі балалардың даму құзыреттілігінің индикаторлары жасалынып, тәрбиешілер өздерінің оқу- тәрбие жоспарында балалардың құзыреттілігін арттыруға бағытталған жұмыстарды жоспарлап, жүргізді. Оқу жылы барысында 5 меңгеруші жанындағы кеңес өткізіліп, мемлекеттік ЖМББС мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру жаңа стандартын орындау үшін топ бұрыштарын жаңарту, түрлі мерекелер мен атаулы даталарға арналған ертеңгіліктерді өткізілу деңгейі, білім салаларының дұрыс ұйымдастырылуының сапасы, тәрбиенің жаңашыл түрлерін қолдану, ашық жоспарлау, білім салаларының өзара байланысын қарастыру педагогикалық ұжымдарға қойылатын негізгі талап екені айтылды.

Жыл бойына өткізілген педагогикалық кеңестер педагогикалық талқылау, пікір алмасу түрінде өткізілді. Медбике ұйымдастыруымен балалар жарақатын алдын- алу іс шараларын денсаулықты қорғау бағытында, балалар ауруына тұрақты талдау жүргізіліп, топтарда, тамақ блогында, кір жуатын бөлмеде дезинфекциялық ережелерді орындау талап етіліп бақылау жүргізіліп отырды .

Қауіпсіздік мектебі жұмыс жоспарында тәрбиешілер мен тәрбиеші көмекшілерінің арасында қызметкерлердің лауазымдық міндеттері, ішкі еңбек тәртібінің ережелерін сақтау. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау мақсатында балалардың денсаулығын бақылау жұмыстары жоспарға сай жүргізіліп отырды.

Балабақшада жалпыға бірдей құқықтық оқудың жоспары бойынша :

Қызметкерлерімен : Стандарт бойынша педагогтар отбасы тәрбиесіне қойылатын жалпы талаптармен таныстырылды. Балабақшадағы ата-аналармен жұмысты жүйелі ұйымдастыруға көмектер берілді.

Жалпыға бірдей құқықтық оқудың жоспары жасалып, сол жоспарға сай жұмыстар жасалды.

Балалармен: ұйымдастырылған оқу қызметі барысында балалардың қызығушылықтарын ескеріп отырды. Балаларды тәрбиелеуде оларды шаршатпай, баланың ынтасын, тілегін ескере отырып, бала үшін қызықты ойын түрінде өткізе білді.

Ата-аналармен : психологтың «Балабақша мен отбасы» атты тренинг, медбикенің «Бала тәрбиесі-талбесіктен» тақырыбында баяндамалар оқылып, талқыланды. 2020-2021 оқу жылында педагогикалық ұжым мектепке дейінгі білім беруді ұйымдастыруды Қазақстан Республикасы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін типтік бағдарламасын басшылыққа алып, әдістемелік нұсқаулықтарына сүйене отырып төмендегі мақсат пен міндеттерді жүзеге асыруды жоспарлауда.

Кадрлар құрамы туралы мәлімет

«Рахия ана» бөбекжай-балабақшасында 2020-2021 оқу жылында оқу- тәрбие жұмысын 6 педагог атқарады. 6-жоғары , 0- арнаулы орта білімді. Педагог кадрлардың барлығы да штаттық жүктемемен жұмыс атқарады.

меңгеруші-1,
әдіскер- 1

әлемі», «Әдемі телпеу», «Туған өлкеге саяхат», тәрбиеші ..., «Гүл өрнектері», «Пиязды бақылау», «Жыл мезгілдері», «Қуыршақты шомылдырамыз».

Балабақшада барлық мерекелерге орай ертеңгіліктер ұйымдастырылып отырылды. Қызметкерлер балабақша бүлдіршіндері арасында жас ерекшелігіне сай сайыстар ұйымдастырып отырды. Ата-аналар комитетімен балабақша ұжымы барлық мерекелерді, іс-шараларды бірлесе отырып өткізуде. Қыркүйек айында ата-аналар жиналысы өткізілді. Топтарда жылдық жоспарға сай ата – аналар жиналысы өткізіліп отырды. Әр топтағы балалардың жас ерекшелігі ескеріле отырып, тәрбиешілер, психолог, медбике тарапынан кеңестер беріліп, баяндамалар оқылды.

Әдістемелік бірлестік саусақ-қол моторикасын жетілдіруге арналған ойындар құралдарын, денсаулықты нығайтуға арналған дәстүрлі және дәстүрден тыс құралдар, түрлі ойындарды ұйымдастырылған оқу қызмет барысында қолдану туралы кеңестер берді.

Оқу жылының барысында мектеп жасына дейінгі балалардың даму құзыреттілігінің индикаторлары жасалынып, тәрбиешілер өздерінің оқу- тәрбие жоспарында балалардың құзыреттілігін арттыруға бағытталған жұмыстарды жоспарлап, жүргізді. Оқу жылы барысында 5 меңгеруші жанындағы кеңес өткізіліп, мемлекеттік ЖМББС мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру жаңа стандартын орындау үшін топ бұрыштарын жаңарту, түрлі мерекелер мен атаулы даталарға арналған ертеңгіліктерді өткізілу деңгейі, білім салаларының дұрыс ұйымдастырылуының сапасы, тәрбиенің жаңашыл түрлерін қолдану, ашық жоспарлау, білім салаларының өзара байланысын қарастыру педагогикалық ұжымдарға қойылатын негізгі талап екені айтылды.

Жыл бойына өткізілген педагогикалық кеңестер педагогикалық талқылау, пікір алмасу түрінде өткізілді. Медбике ұйымдастыруымен балалар жарақатын алдын- алу іс шараларын денсаулықты қорғау бағытында, балалар ауруына тұрақты талдау жүргізіліп, топтарда, тамақ блогында, кір жуатын бөлмеде дезинфекциялық ережелерді орындау талап етіліп бақылау жүргізіліп отырды. Қауіпсіздік мектебі жұмыс жоспарында тәрбиешілер мен тәрбиеші көмекшілерінің арасында қызметкерлердің лауазымдық міндеттері, ішкі еңбек тәртібінің ережелерін сақтау. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау мақсатында балалардың денсаулығын бақылау жұмыстары жоспарға сай жүргізіліп отырды.

Балабақшада жалпыға бірдей құқықтық оқудың жоспары бойынша :

Қызметкерлерімен : Стандарт бойынша педагогтар отбасы тәрбиесіне қойылатын жалпы талаптармен таныстырылды. Балабақшадағы ата-аналармен жұмысты жүйелі ұйымдастыруға көмектер берілді.

Жалпыға бірдей құқықтық оқудың жоспары жасалып, сол жоспарға сай жұмыстар жасалды.

Балалармен: ұйымдастырылған оқу қызметі барысында балалардың қызығушылықтарын ескеріп отырды. Балаларды тәрбиелеуде оларды шаршатпай, баланың ынтасын, тілегін ескере отырып, бала үшін қызықты ойын түрінде өткізе білді.

Ата-аналармен : психологтың «Балабақша мен отбасы» атты тренинг, медбикенің «Бала тәрбиесі-талбесіктен» тақырыбында баяндамалар оқылып, талқыланды. 2020-2021 оқу жылында педагогикалық ұжым мектепке дейінгі білім беруді ұйымдастыруды Қазақстан Республикасы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін типтік бағдарламасын басшылыққа алып, әдістемелік нұсқаулықтарына сүйене отырып төмендегі мақсат пен міндеттерді жүзеге асыруды жоспарлауда.

Кадрлар құрамы туралы мәлімет

«Рахия ана» бөбекжай-балабақшасында 2020-2021 оқу жылында оқу- тәрбие жұмысын 6 педагог атқарады. 6-жоғары , 0- арнаулы орта білімді. Педагог кадрлардың барлығы да штаттық жүктемемен жұмыс атқарады.

меңгеруші-1,

әдіскер- 1

тәрбиеші-4

орыс тілі мұғалімі-1

мзыка мұғалімі-1

Білім бойынша:

Жоғары білімді -педагог- 8

Орта арнаулы білімді- педагог- 0

Аттестация бойынша :

Жоғары санатты –0

Бірінші санатты –0

Екінші санатты - 3

Қатардағы-5

І.3. 2021– 2022 оқу жылының мақсаттары мен міндеттемелері

к/с	Міндеттемелердің мазмұны	Мақсаттарға жету нәтижелері
1.	Ұйымдастырылған оқу қызметтерінде баланың жеке белсенділігін дамыту	-Тәрбиеші –педагог ұйымдастырылған әрбір оқу іс-әрекетінде әр жеке тұлғаның іс-әрекет белсенділігін арттыруға көңіл бөлуі ; - заттар мен ойыншықтарды еркін қолдану мүмкіндігін қамтамасыз ету; - ойын іс- әрекетінде , дене жаттығуларын орындауда , музыка ырғағымен кимыл жасау жағдайын қамтамасыз ету; -сөйлеу, сенорлық, танымдық, эстетикалық дамуына жағдай жасау; -тәрбиелеу мен оқыту процесін дербестендіруді қамтамасыз ету; -әр балаға жеке білім беру бағытын әзірлей білуі ; -баланың дене дамуындағы проблемаларды анықтап, оның әрі қарай даму перспективасын жобалай білу; *инновациялық ақпараттық –коммуникациялық технологиялар элементтерін енгізе отырып, бала дамуына ықпал ету;
2.	«Денсаулық» және «Таным» білім салаларында білім алу күзiреттiлiгiн қалыптастыру	* «Денсаулық» пен «Таным» білім салаларын кіріктіре дене қозғалысының белсенділігін дамыту; • Дене шынықтыру жаттығуларын табиғатпен үйлесе меңгеруді қалыптастыру • Математикалық ұғымдарды кимылды ойындар негізінде дамыту • Қоршаған ортамен таныстыру , және оған қамқорлық сезім орнату; *Баланың күнделікті қозғалыс белсенділігін дамытып және физикалық қасиеттерін қалыптастыру. *Ата-аналармен балалардың денсаулығын нығайту және дамыту жолында біріккен әрекеттерді ұйымдастыруда отбасымен байланыс жұмыстарын нығайту. *Дене шынықтыру оқу іс-әрекетінде , денсаулық мерекелері мен күндерінде, спорттық кештер , спорттық жарыстар, спорттық отбасылық байқаулар арқылы денсаулықты нығайту жұмыстарын өткізу

II. Кадрлармен жұмыс

2.1. Педагог кадрлар жөнінде мәлімет

ЖШС «Рахия ана» бөбекжай-балабақшасының қызметкерлері жөнінде мәлімет 2021 -2022 оқу жылдары

№	Аты-жөні	Қызметі	Бітірген оқу орны,жылы, Мамандығы	ЖСН	Награлары мен марапаттары, алған уақыты /толық/	Сертификат	Ұялы телефоны	Топтың атауы
1	Баймуханова Закира Турайхановна	Менгеруші	«Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті» 2014 жыл, Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	730102402564	2005 жылғы Аудандық білім беруі және спорт бөлімі мемлекеттік мекемесінің менгерушісін «Алғыс хатпен» марапатталды. 2007 жылғы Аудандық білім бөлімі мемлекеттік мекемесінің менгерушісін атты «Құрмет грамотасымен» марапатталды. 2010 жылғы 2007 жылы Аудандық білім бөлімінің басшысының «Мақтау қағазымен» марапатталды. 2011 жылғы 2007 жылы Аудандық білім бөлімі басшысының «Мақтау грамотасымен» марапатталды. 2013 жылғы 2007 жылы Аудандық білім бөлімі басшысының	Мектепке дейінгі баланың танымдық кәбілеттерін дамытуда тәрбиеші-педагогтардың құзыреттілігін дамытуда тәрбиеші 2014 жыл Мектепке дейінгі ұйымдарда баланың әрбір жас кезеңіндегі білім мен тәрбие, құзыреттіліктері менгеру мониторингісін жасау әдістері 2016 ж 2022ж Мектепке дейінгі тәрбие әдістемелік кеңес беру орталығы «STEP BY STEP» қоғамдық қоры «Мектепке дейінгі ұйымдарда білім беру мазмұнын жаңғырту жағдайындағы әдістемелік жұмыстың ұйымдастырушылық-	87719827015	

					«Алғыс хатпен» марапатталды. 2016 жылы білім басқарма басшысының «Құрмет грамотасымен» марапатталды. 2022ж Кәсіподақ ұйымының «Құрмет грамотасы» мен марапатталды.	педагогикалық аспектілері		
2	Баймухамед Жақсығұл Төлебайқызы	Мелбике	«Ленинское училище» Акушер	600322401695	2013ж Аулаң әкімінің Алғыс хаты мекенінің қызметіне қосқан үлесінің үшін марапатталды. Аулаң әкімінің марапаты «Ерен еңбегі» үшін 2022ж Құрмет грамотасы Түркістан обл марапаты т.б		87773342180	

2	Мырзахмет Жанна Маратқызы	Әліскер	«Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті», Педагог психолог маманы	960207401306	2020ж Ордабасы аудандық құттықтау кагазы «Ерен еңбегіңіз» алғыс хаты, 2021ж маусым Түркістан облысы Ордабасы ауданық Динлом «Жас отбасы», «Мәдени рухани ламуу», Тәуелсіздіктің 30- жылдығына орай «Толағай» сайысы 1- орын иегері. 2022ж Түркістан облысы білім және ғылым қызметкерлерінің жергілікті кәсіптік одағы аудандық қызметкерлер комитетінің «Құрмет грамматасы» т.б	2016ж Гармония психологиялық семейный центр «Основные направления и методы работы психолога образования», «Тұрмыстық зорлық- зомбылықтың алдын алу және тұрмыстық зорлық- зомбылыққа ұшыраған жеке тұлғамен жұмыс жүргізу барысы» біліктілігін арттыру курсы, 2021ж шілде айы «Психодиагностическое в работе жертвами насилия и аутодеструктивного поведения», ТОО «Центр психологии и развития личности «РУХ», 2021 маусым «Психология кризисных экстремальных ситуаций».	87077439001	
3	Шығалышева Ғализа Нахыповна	Тәрбиеші	Мақтарал гуманитарлық- экономикалық және агробизнес колледжі, 2010 ж) АӘНУ 2017 ж Б.Астауыш сыныптарды оқыту	841010402143	2016 жылы Аудандық білім бөлімі басшысының «Құрмет грамматасы» 2017 жылы Білім және ғылым қызметкерлері кәсіподағының Ордабасы аудандық комитет төрағасының «Алғыс хаты»	Мектепке дейінгі баланың қабілеттерін дамытуға тәрбиеші- педагогтардың қузыреттілігін жетілдіру 2014 жыл Мектепке дейінгі ұйымдарда баланың әрбір жас кезеңдегі білім мен тәрбие, қузыреттіліктерді менгеру мониторингін жасау әдістері 2016 ж		
4	Кендірбаева Инкар Моллабековна	Тәрбиеші	Жамбыл гуманитарлық техникалық университеті) Мектепке дейінгі оқыту және	891115401680		Мектепке дейінгі ұйымдарда баланың әрбір жас кезеңдегі	Қығалық	

			тәрбиелеу			білім мен тәрбие, құзыреттіліктерді меңгеру мониторингісін жасау әдістері 2016 ж		
5	Байдалиева Гяку Алменовна	Тәрбиеші	Қазақ мемлекеттік қыздар педогогика институты, 2006 жылы, Тарих –Филнология	810515400213			87763304681	Балапан
6	Әпек Мөлдір Жүсіпбекқызы	Тәрбиеші	Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті, Бастауыш жалпы білім беру	790130401504	2014ж Аудандық білім бөлімінің «Тәрбиешілер сайысынан» 3 орын иегері т.б	2014ж Өрлеу «Мектепке дейінгі тәрбиелеу және білім беру» ұйымының «Шелағо» Мектепке дейінгі тәрбие әдістемелік кенес беру орталығы «STEP BY STEP» қоғамдық қоры «Мектепке дейінгі ұйымдарда білім беру процесін үлгілік оқу бағдарламасы негізінде	87058574714	Қызғалдақ

4	күндерін, ертеңгіліктерді, байқауларды қарау		
Педагогикалық кеңес №3			
1	Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау анализі	28 қаңтар 2022 ж	Әдіскер Шыңдалиева Ғ
2.	Баяндама – «Балабақшада заттық дамытушы ортаны ұйымдастыру жолдары»		Тәрбиеші Байдалиева Г
3.	Ойын – тренинг: «Көз офтальмотренажер, саусақ ойын жаттығулары» Көрнекі құралдарды пайдалана отырып		Педагог қызметкерлер
4.	Ашық оқу қызметін, ашық есік күндерін, ертеңгіліктерді, байқауларды қарау		
№4 Педагогикалық кеңес			
1	Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау анализі	25 Наурыз 2022ж	Әдіскер Шыңдалиева Ғ
2	Баяндама- «Баланы адамгершілікке тәрбиелеуде қуыршақ театрының рөлі»		
3	Шебер сынып: «Ойын арқылы балалардың ой-өрісін дамыту»		Тәрбиеші Байдалиева Г
4	Ашық оқу қызметін, ашық есік күндерін, ертеңгіліктерді, байқауларды қарау		Әдіскер Шыңдалиева Ғ
№5 Педагогикалық кеңес			
1	Өткен пед. кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы	27 мамыр 2022ж	
2	Тәрбиеленушілердің білім беру бағдарламалары орындалуының нәтижелері /тәрбиешілер есебі/. «Денсаулық», «Қатынас», «Таным»,		Әдіскер Шыңдалиева Ғ

3	«Шығармашалық», «Әлеумет» білім салалары бойынша балалардың білім-білік күзiреттiлiктерi дамуының мониторингi		Тәрбиешiлер
4	Ашық оқу қызметiн, ашық есiк күндерiн, ертеңгiлiктердi, байқауларды қарау		
5	Ата-аналармен жұмыс жүйесi ата-аналардың қанағаттанушылық көрсеткiштерi		Әдiскер Шындалиева F
6	Тренинг «Бала қауiпсiздiгi ата-ана қамқорлығында»		Педагог-психолог

2.3 Жаңа технология элементтерiн енгiзу жоспары

к/с	Аты-жөнi	Мерзiмi	Технология тақырыбы
1	Нұржанова М	24.11.2021ж	МНЕМОТЕХНИКА – балалардың тiлiн дамыту үшiн табысты әдiс
2	Усерова А	21.01.2022ж	Қазақтың ұлттық ойынын меңгерту. Асықты үй жануарларынан алатынымызды дәлелдеу. Ұлттық ойынның қажет екенiне көз жеткiзу.
3	Абдуалиева Г	18.02.2022ж	«Арт-терапия-өнермен емдеу, шығармашылық терапиясы» -Арт-терапия туралы ұғым беру, маңыздылығын ашу. - Арт-терапияның түрлерiмен таныстыру, тиiмдiлерiн тәжiрибеде пайдалану.
4	Әпек М	17.03.2022ж	Құмдық терапия- ол адамның ойлау қабiлетiн дамытады. Зейiннiн арттырады. Сонымен қатар, адамның жүйке жүйесiн тыныштандыруға пайдасы өте көп. Сурет салудың басқада түрлерi секiлдi, аталмыш

			өнер адамның қиялын, кеңістікті қабылдауын, есте сақтау қабілетін дамытып, әсіресе балалардың дұрыс жетілуіне пайдасы өте зор.
5	Әдіскер Мырзахмет Ж	15.04.2022ж	Дәстүрден тыс сурет салу балабақшада монотопия әдісі

2.4. Семинарлар, тренингтер

№	Тақырыбы	Дәрежесі	Ұзақтығы	Мерзімі	Жауапты
1	Семинар: «Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық үрдістерін ойын арқылы дамыту»	Пед.ұжым	2 сағат	Сәуір	Педагог қызметкерлер

Педагогтар үшін кеңестер

№	Тақырыбы	Дәрежесі	Мерзімі	Жауапты
1	«Кіші жастағы балаларға (2-4) сурет салу мен мүсіндеуді үйретудің әдіс-тәсілдері».	Кіші топтың тәрбиешілері	қазан	Әдіскер
2	Ерте жастағы балалардың ұсақ қол моторикасын дамыту.	Тәрбиешілер	қараша	Әдіскер
3	Балалардың күзiреттiлiгiн анықтаушы индикаторларды қолдану әдiс – тәсiлдерi.	Пед.қызметкерлер	желтоқсан	әдіскер
4	Дамыту орталарында балалар әрекетiн ұйымдастыру	Тәрбиешілер	Қаңтар	Әдіскер
5	Тiлдiк-танымдық әдiстердi дамытудың жобасы.	Тәрбиешілер	ақпан	Әдіскер

2.5. Озық іс- тәжірибені үйрену және оны тарату

Тәрбиешінің аты-жөні	Тәжірибенің тақырыбы	Жұмыс кезеңінің дамуы, таратылуы	Өткізілу мерзімі	Жауапты
Әнек М	«Сюжетті-рөлді ойындарды пайдалану арқылы балаларды дамыту»	I. Зерттеу(сауалнама бақылау, әңгімелесу)	IX. 2021жыл	Менгеруші Әдіскер Тәрбиеші
		II. Материалдар жинақтау, (әңгімелесу, кеңестер, баяндамалар)	I. 2022жыл	
		III. Педагогтарға таныстыру (ашық сабақтар)	II.2022жыл	
		IV. Балабақшада іс-тәжірибенің таратылуы (көрме,педагогикалық оқуға шығу)	IV.2022жыл	

2.6. Педагогикалық кадрларды іріктеу шаралары және қызметкерлердің өз білімін көтеруі туралы

Мақсат: белгілі бір білім беру мақсаттарына жетуге бағытталаып арнайы ұйымдастырылған танымдық іс-әрекет арқылы педагогтардың кәсіби біліктілігін көтеру, жалпы мәдени және кәсіби танымдық қызығушылықтарын қанағаттандыру.

№	маманның аты-жөні, тегі	өзін-өзі жетілдіру тақырыбы	болжамдалған нәтиже
1	Менгеруші Баймуханова З.Т	Басқару және білім беру-ақпараттық кеңістігін құру.	Педагогикалық үрдіске қатысушыларды өзара әрекет ету тұрғысында басқару жүйесінің қызметін ұйымдастыру, адамгершілік-рухани білім берумен қатар бірлікпен өзара байланыс мақсатын қамтуды ұйымдастыру.
2	әдіскер Мырзахмет Ж	Мектепке дейінгі білім мекемесінде педагогтардың кәсіби өздік дамуына ықпал ету	Әдістемелік іс-әрекеттің әр түрлі қалыптарын ұйымдастыру мен таңдау және әрбір педагогтың мүмкіндігі мен қажеттігін есепке ала отырып оның мазмұнын құру барысында ББМ педагогтарына оның кәсіби

			және өздік дамуына педагогикалық-психологиялық әдістемелік тұрғыда көмек беруге жағдай жасау.
3	Тәрбиеші Абдуалиева Г	Мектеп жасына дейінгі балалардың бойында халық ертегілері арқылы шығармашылық қабілеттерін қалыптастыру.	Шығармашылық ойлау мен елестетуді дамытуға септігін тигізетін театрландырылған ойын мен іс-әрекет арқылы көркем тілдік шығармашылығын, ізденіс пен тәжірибе жасау белсенділігін дмыту, әртүрлі белгі жүйесін және интеллектуалдық қабілеттіліктерін қалыптастыру.
4	Тәрбиеші Усорова А	Балаларға білім беру мекемесінде педагогтарды шығармашылық іс-әрекетке бейімдеу.	Педагогтардың жұмыс сапасын, нәтижелілігін, белгіленген қызмет деңгейін көтеруге түрткі болатын жағдайды қалыптастыру, сонымен қатар кәсіптік мақсатқа жетуге көмектесу, өзін-өзі сыйлау сезімін жоғарылату, ББМ ахуалын жақсарту.
5	Тәрбиеші Нұржанова М	Қазақ халқының ұлттық мәдениетімен танысу барысында баланың бойында адамгершілік бастауын тәрбиелеу.	Пәндік-кеңістіктік ортасын ұйымдастыру (шағын мұражай), қажетті материалды білімді және кәсіптік деңгейде жеткізу
6	Тәрбиеші Кендирбаева И	Кіші жастағы балалармен жеке жұмыс.	Екі жастағы балаларды тәрбиелеу мен дамытудың ерекшеліктері. Екі жастағы балалардың балабақшадағы күн тәртібі. Қабылдау мен ойлау ерекшеліктері, ойлауын дамытуға ойынның әсері.

2.7. Әдістемелік кабинеттің жұмыстары

№	Педагогикалық процесті жарактандыру	Мерзім	Жауапты
1.	Жас ерекшелігіне негізделген топтар бойынша жаңа келген балалардың бейімделу анализі схемасын құрастыру	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2.	Материалдар, консультациялар, семинарлар дайындау	Жоспар бойынша айына 1 рет	Әдіскер
3.	Педагогикалық кеңестерге, ашық көрмелерге әзірлік, жастар ұйымы комитетіне, аудандық білім беру бөлімі шараларына қатысу (фестивальдар, байқаулар, спартакнада).	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, барлық педагогтар
4.	Шебер сыныптар өткізу үшін материалдар таңдау және әзірлеу	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, барлық педагогтар
5.	Оқыту-тәрбиелік жұмыстардың айлық жоспарын талдау	Айына 1 рет	Меңгеруші, әдіскер
6.	Әдістемелік әдебиетті толықтыру және бағдарламаның бөлімдері бойынша дидактикалық ойындарды әзірлеу	Жыл бойы	Әдіскер, тәрбиешілер
7.	Шығармашылық топтың жұмысы	Жыл бойы	Әдіскер педагогикалық актив
8.	Педагогикалық кеңестер үшін материалдар жинау (ерекше құрал-жабдықтар)	Жыл бойы	меңгеруші Әдіскер,

2.8. Өндірістік кеңес

№	Тақырыбы	Өткізілу түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	- Жазғы-сауықтыру кезіндегі өткізілген іс-шаралар қорытындысы.	Таныстыру, талқылау		Мейірбике
2	-2021-2022 оқу жылының жылдық жоспармен таныстыру, бекіту			Меңгеруші
3	- Еңбек тәртібі. Шаруашылықтың барлық буындарының жаңа оқу жылына толық даярлығы.			әдіскер
4	-Өрт қауіпсіздігі мен адам өмірін қорғау жөніндегі нұсқаулықтармен таныстыру.		қыркүйек	ш/меңгерушісі

5	-Балабақша мамандарымен қауіпсіздік шараларының нұсқауымен таныстыру. -Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу.			әдіскер
1	-Балабақша ішкі еңбек тәртібінің нұсқауларымен таныстыру.	жиналыс	желтоқсан	Меңгеруші
2	-Балалар өмірін және денсаулығын қорғау бойынша нұсқауды орындау			Тәрбиешілер
3	I-ші жартыжылдықтағы тамақтану және науқастық анализі -Ішкі еңбек тәртібін , ішкі күн тәртібін орындау			Медбике
1	- Жазғы маусымдық-сауықтыру кезеңін өткізу іс-шараларын талдау, бекіту	Қорытынды	мамыр	Б/б.меңгерушісі
2	-Жаз кезіндегі азық-түліктердің сапасы мен алуан түрлілігі және бала тамағын дәрумендендіру.			Тәрбиешілер Медбике ш/меңгерушісі
3	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқаулықтардың орындалуы туралы есеп берулер.			
4	Балалардың науқастығы туралы есеп беру			Мейірбике

2.9. Меңгеруші жаындағы кеңес.

Міндеті: Педагогикалық іс-әрекеттің мотивациялық –оятушылық қызметін қалыптастыру

к/с	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
	№1			
1	Мектепке дейінгі жастағы балаларға тілдік – коммуникативтік күзіреттілігін арттыру	Қазан 2021	Әдіскер	
2	Күн тәртібіндегі сауықтыру шараларын талдау		Мейірбике	
3	Ертеңгіліктер сценариларын бекіту.		Меңгеруші	
4	Ата-аналар бұрыштарын және топтарға арналған бұрыштарды жаңарту.		әдіскер тәрбиешілер	
	№2			

1	Көркем әдебиет арқылы адамгершілікке, достық қарым-қатынас жасауға баулу.	желтоқсан	Тәрбиеші Менгеруші әдіскер топ тәрбиешіле рі
2	Жаңа бағдарламаларды іске асыру бойынша педагогикалық ұжым жұмысының нәтижесін анықтау.		
3	Педагогтарды жаңашыл технологияларды қолдану әдіс-тәсілдерімен таныстыру. Көрнекі-дидактикалық материалдарды осы программалар бойынша жүйелендіру.		
4	Балалардың біліктілік деңгейлерінің мониторингін талдау /барлық топтар/		
№3			
1	Кіші жастағы балалардың ойын арқылы сөйлеу және ойлау қабілетін дамыту жолдары	ақпан 2020ж	Тәрбиеші Менгеруші кіші топ тәрбиешіле рі Мед бике
2	«8 Наурыз» және «Жыл басы «Наурыз» ертеңгіліктердің өту сапасын талқылау.		
3	«Шығармашылық» және «Қатынас» білім салаларын интеграциялау (кіріктіру) жайлы ақпарат.		
4	Тамақтандыруды ұйымдастыру сапасын Талқыла		
№4			
1	Мектепке дейінгі сәбилерді қоршаған ортамен таныстыруда дәстүрлі әдістер бөлшектерінің инновациялық тұрғыда келуі және оларды жинақтау, қалыптастыру.	Сәуір	Тәрбиешілер Тәрбиеші Менгеруші Медбике
2	Мектеп жасына дейінгі балаларға ақпараттық технологияны пайдаланудың тиімділігі		
3	«Қатынас» білім саласы бойынша (сөйлеуді дамыту, көркем әдебиет) балалардың жұмысын бағалау		
4	Күн тәртібінің орындалуы мен топтардың санитарлық-гигиеналық жағдайы		

2.10 Медициналық-педагогикалық кеңестер

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1. Балабақша бойынша санитарлық жұмысын талдау 2. Сауықтыру –шынықтыру шараларын талдау. 3. Балалардың бейімделу кезеңіндегі ауруларына талдау.	XI	Мейірбике тәрбиешілер мейірбике

2	1. I-жарты жылдықтағы балалар ауруларына талдау. 2. Нервтік-психикалық карта бойынша балалардың ойын түрлеріне талдау. 3. Педагогикалық үрдістің жабдыкталуы.	II	мейірбике мейірбике әдіскер
3	1. II жарты жылдықтағы балалар ауруларына талдау. 2. Барлық бөлім бойынша бағдарламаны меңгеру. 3. Жазғы сауықтыру жұмыстарына дайындық.	V	мейірбике тәрбиеші әдіскер
4	1.Жанұя тәрбиесі тәжірибесін ата-аналармен жұмыс. 1. Сауықтыру шараларының жоспарын бекіту. 2. Дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының жүргізілуіне сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету	VIII	мейірбике менгеруші мейірбике

III. Балалармен жұмыстар

3.1. Ертеңгіліктер мен мерекелердің жоспары

р/с	Іс – шаралар	Өткізілу түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	1.Білім күні «Біз білімді ұрпақпыз» 2. «Күздің сыйлықтары» суреттер байқауы	Тақырыптық мереке, ертеңгілік	Қыркүйек	Әдіскер тәрбиешілер
2	«Алтын күз» мерекелігі «Күз сыйы» көрме	Ертеңгілік	қазан	Барлық топ тәрбиешілері
3	Қуыршақ театры	Ойын сауық	желтоқсан	Ортаңғы топ тәрбиешісі
4	«Тұңғыш Елбасы»	Шебер сынып	желтоқсан	педагогтар
5	«Тәуелсіздік –Тұғырым»	Тақырыптық оқу қызметі	желтоқсан	Ортаңғы топ тәрбиешілері
6	Жаңа жыл келді	Ертеңгілік	желтоқсан	Барлық топ тәрбиешілері
7	Аналар күні мерекесі	Ертеңгілік	наурыз	Барлық топ тәрбиешілері
8	«Наурыз»	Қуыршақ театры	наурыз	Барлық топ тәрбиешілері
9	«Әнші балапан» шығармашылық байқауы	байқау	Сәуір	Барлық топ тәрбиешілері

3.2. Балалар өмірін қорғау және денсаулығын нығайту бойынша жұмыс

Мақсаты: Балалар өмірін қорғау және балалар денсаулығын нығайту бойынша жұмысты жақсарту, балалардың дене дамуын, медико-педагогикалық бақылауды жетілдіру, инфекциялық аурулардың, тамақтан уланудың, жол-транспорттық жарақаттанушылықтың алдын-алу бойынша жұмыстарды нығайту; балалар өмірін қорғау бойынша нұсқаудың өз уақытылы жүргізілуін камтамасыз ету.

НҮСҚАУЛАР

№	Түрі	Тақырыбы	Мерзім	Тыңдаушы санаты	Жауаптылар
1	Кіріспе	Ішкі тәртіп пен қызметтік міндеттердің талаптары мен нұсқауларын орындау	Кірген уақытта	Жаңадан келген қызметкерлер	Меңгеруші
2	Кезектен тыс	Төтенше жағдайлар, оқиғалар орын алған кезде	Қажет болған жағдайда	Бүкіл ұжым	Меңгеруші
3	Ағымдық	Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту. Балалар жарақаттанушылығының алдын-алу.	Айына 1 рет	Педагогтар	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике
4	Ағымдық	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау	Тоқсанда 1 рет	Бүкіл ұжым	Меңгеруші
5	Ағымдық	Ішкі тәртіп пен қызметтік міндеттердің талаптары мен нұсқауларын орындау	Жылына 2 рет, қаңтар, маусым	Бүкіл ұжым	Меңгеруші
6	Ағымдық	Техникалық комиссия жұмысы нәтижелері бойынша	Айына 1 рет	Барлық қызметкерлер	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
7	Ағымдық	Өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтау және орындау туралы	Тоқсанда 1 рет	Барлық қызметкерлер	Шаруашылық меңгерушісі
8	Ағымдық	ТЖ бойынша іс-шаралар	Тоқсанда 1 рет	Барлық қызметкерлер	Меңгеруші
9	Ағымдық	Қызметкерлер және балалармен сейсможаттығулар өткізу әдістемесі	Жылына 2 рет	Бүкіл ұжым	Әдіскер, шаруашылық меңгерушісі
10	Ағымдық	Электржабдықтарын пайдалану ережелері мен нұсқаулары	Тоқсанда 1 рет	Шаруашылық меңгерушісі, асхана мен кір жуу бөлмесі жұмысшылары	Шаруашылық меңгерушісі
11	Ағымдық	Жұмыс орындарында санитарлық дезрежимді ұйымдастыру	Тоқсанда 1 рет	Қызмет атқарушылар	Мейірбике

12	Ағы мды	Материалды базаны сақтау туралы	Жылына 2 рет	Бүкіл ұжым	Шаруашылық менгерушісі, есепші
----	------------	---------------------------------	-----------------	------------	--------------------------------------

3.3. Дене шынықтыру және сауықтыру іс-шараларының жоспар-кестесі

№	Іс-шара	Мерзім	Жауапты
1	Спорттық жаттығулар мен қозғалыс ойындары	Күнделікті	Барлық топтар тәрбиешілері, жаттықтырушы
2	Дене шынықтыру оқу іс-әрекеттері	Аптасына 2 рет	Тәрбиешілер жаттықтырушы
3	Сергіту сәттер	Күнделікті	Тәрбиешілер,
4	Ертенгілік жаттығу, Ертенгілік шеңбер	Күнделікті	Тәрбиешілер, жаттықтырушы
5	Дене шынықтыру ойын-сауықтары «Ұлттық ойындар», «Жүгіру – біздің досымыз»	Айдын 2, 4 апталары	Тәрбиешілер
6	Дене шынықтыру мерекелері («Қысқы қызықтар», «Әке, ана және мен – спорттық жанұя» т.б.)	Жыл бойы (қараша, наурыз, маусым)	Әдіскер, тәрбиешілер
7	Денсаулық күні	Төксанда 1 рет	Әдіскер, тәрбиешілер,
8	Спартакиада 2022 ж.	Сәуір, шілде	Әдіскер, тәрбиешілер
9	Балаларды ауа, күн сәулесі және сүмен шанықтыру	Күнделікті	Тәрбиешілер
10	«Үйқядан кейінгі сергіту жаттығулары»	Күнделікті	Тәрбиешілер

3.4. ЖАЗ МЕЗГІЛІНДЕГІ ОЙЫН-САУЫҚ ШАРАЛАРЫНЫҢ ЖОСПАРЫ

МАУСЫМ

№	Мазмұны	мерзімі	жауаптылар
1	Балалар күніне арналған ертеңгілік ойын-сауық «Біз бақытты өренбіз»	1 маусым	Тәрбиешілер
2	«Отан деген ұланбыз!» көркем сөз байқауы	маусым	Тәрбиешілер
3	«Біз күн артынан еріп келеміз» спорт мерекесі ортаңғы топ	маусым	Тәрбиешілер
4	Ерте жас тобына қуыршақ театры «Құйыршық»	маусым	Тәрбиешілер
5	Бормен тас жолға сурет салу байқауы «Мен суретшімін»	маусым	әдіскер, тәрбиешілер

ШІЛДЕ

№	Мазмұны	мерзімі	жауаптылар
1	ЖЖЕ ертегі көрінісі ортаңғы тобы «Көше қиылысы»	шілде	Тәрбиешілер
2	«Орманға саяхат» спорт мерекесі Ортаңғы топ	шілде	Ортаңғы тәрбиешілері топ
3	«Біз өнерлі баламыз» көрме	шілде	Тәрбиешілер
4	Ортаңғы топ «Біз күн артынан еріп келеміз» спорт мерекесі	шілде	Тәрбиешілер

ТАМЫЗ

№	Мазмұны	мерзімі	жауаптылар
1	Ерте жас топтарында «Құмнан жасалған қала» ойын	тамыз	Ерте жас тобының тәрбиешілері
2	Ортаңғы топ ЖЖЕ «Бағдаршам!»	тамыз	Ортаңғы тәрбиешілері топ
3	Кіші топтардағы өрт қауіпсіздігіне арналған ойын-сауық «Отпен ойнама!»	тамыз	Барлық тәрбиешілері топ
4	Ортаңғы топтағы спорт мерекесі «Біз -күштіміз»	тамыз	Ортаңғы тәрбиешілері топ

3.5. Жол ережелерін балаларға үйретудің тақырыптық іс-жоспары.

№	Жұмыс түрлері	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	2	3	4	5
1	Қыркүйек ЖЖЕ бойынша сабақ өткізу әдістемесі бойынша нұсқаулық-әдістемелік консультация.	Мектеп жасына дейінгі балалармен ЖЖЕ бойынша оқу қызметтерін ұйымдастыру	қыркүйек	Әдіскер
2	Көшемен танысу. Балалардың көше, тротуар туралы түсініктерін анықтау. Көшедегі тәртіп туралы қарапайым түсініктерді беру. Көше бейнеленген суреттерді қарап шығу. Кітап бұрышына көше бейнеленген суреттерді, альбомдарды, кітаптарды қою.			тәрбиешілер
1	Қазан Қол еңбегі. «Бағдаршамның» макетін жасау. Бағдаршам белгісі бойынша. Бұл туралы барлығы білуі тиіс. ЖЖЕ туралы білуді неден бастау қажет.	Өңгімелесу. Көшедегі жағдай туралы түсінік беру.	қазан	Тәрбиешілер
1	Қараша Жаяу жүргінші өтетін жер аппликациясы, «Сақ жаяу жүргінші» үстел ойыны	Балалар қызметі	Ай ішінде	Ортаңғы топ тәрбиешілері
1	Желтоқсан «Машиналар көмекке келе жатыр» - сурет салу. «Кім бірінші өтеді?» ситуациясы.	Танымдық оқу қызметтері	Күннің екінші жартысы	Ортаңғы топ тәрбиешілері

1	Қаңтар «Жаяу жүргінші көшеде» ойыны. Н.Н. Носовтың «Автокөлік» әңгімесін оқу.	Танымдық оқу қызметтері Ойын	Оқу қызметінде	Ортаңғы топ тәрбиешілері
1	Ақпан «Үлгілі жаяу жүргінші болуға рұқсат етіледі» - суретпен жұмыс істеу. «Біз көшеден қорықпаймыз» ойыны»	Танымдық оқу қызметтері Ойын	Ай ішінде	Барлық топтар тәрбиешілері
1	Наурыз «Рұқсат ететін және тыйым салатын» белгілердің суретін салу. Көшедегі тәртіптің негізгі ережелері.	Өңгімелесу	Оқу қызметінде	Тәрбиешілер
1	Сәуір «Қай жерде ойнауға болады, ал қай жерде болмайды» иллюстрациясын қарап шығу, «Кім жылдам» ойыны	Өңгімелесу	Оқу қызметінде	Тәрбиешілер

IV. Құқықтық тәрбие жұмыстары

4.1. Құқықтық сауаттылықты арттыру

Мақсаты: білім беру процесінің барлық субъектілерінің өзара педагогикалық әрекеттесуінің жаңа формаларын іздеу. Отбасындағы кемшіліктер профилактикасы. Балаларды өз құқықтарымен, ата-аналар мен педагогтарды балалар құқықтарын сақтау бойынша міндеттерімен таныстыру.

№	Жұмыстың түрі	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Балабақша Қызметкерлерімен Семинар: Дөңгелек үстел Сауалнама	«ҚР мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін қамтамасыз ететін нормативтік-құқықтық құжаттар» Құқық дегеніміз не? Мемлекеттік органдар және баланың құқықтарын қорғау «Балалар құқығы туралы Заңды сақтау» тақырыбы бойынша педагогтар арасында сауалнама жүргізу	қыркүйек желтоқсан наурыз сәуір	Менгеруші
2	Ата-аналармен: <ul style="list-style-type: none"> • әңгімелер • сауалнама • баяндама 	«Балалар құқығы туралы не білеміз?» тақырыбы бойынша ата-аналар бөлмесінің жұмысы «Балалар құқығы туралы Заңды сақтау» тақырыбы бойынша ата-аналар мен педагогтар арасында сауалнама жүргізу Баланың отбасындағы құқықтары	Жыл бойына Сәуір қараша	Әдіскер Тәрбиешілер

4.1. 2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫН ЖОСПАРЛАУ КЕЗІНДЕГІ БАСТЫ НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАР

№	Негізгі құжаттардан алынған іс-шаралар, нұсқаулар
1	Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңы. 27.07.2007 ж. 319 заңы Білім аймағындағы қоғамдық қатынасты осы заң реттейді, мемлекеттік саясат аумағында негізгі принципті белгілейді және Қазақстан Республикасының азаматы білім алуына Конституциялық құқық пен қамтамасыз етуіне бағытталған.
2	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
3	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының

	Заңы
4	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
5	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
6	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі
7	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» Санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау министрінің бұйрығы
8	Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары
9	Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары
10	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары
11	«Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР бұйрығы
12	Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары
13	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары
14	«Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары
15	Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру формалары
16	Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оның сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары
17	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар
18	Педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) талаптары
19	Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары

4.2. Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтеріне ену, зерделеу, бақылау.

№	Іс-шаралары	Топ атауы	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	«Қатынас» білім саласы: «Ертегілер гажап қазына» сөйлеуді дамыту, көркем әдебиет «Шығармашылық» білім саласы: «Көңілді саусақтар» мүсіндеу,	Кіші топ	Қараша желтоқсан	Шындалиева F	

	сенсорика				
2	«Шығармашылық» білім саласы «Менің сүйікті көкөністерім» Сурет салу, жапсыру	Ортаңғы топ	Қазан	Нұржанова М	

V. Бақылау мен басқару

5.1. Балабақшаішілік оқу-тәрбие жұмыстарына бақылау жасау жоспары

Мерзім	Бақылаудың мазмұны мен түрі	Мақсаты	Әдісі	Кім бақылайды	Қортынды қашан тыңдалады
қыркүйек	<u>Жедел</u> <ul style="list-style-type: none"> Ішкі еңбек ережелері талаптарын орындау. Тамақтануды ұйымдастыру. Балалармен жеке жұмыс <u>Ағымдағы</u> * Педагогикалық құжаттаманың МЖБС сай беруді жоспарлау талаптарына сәйкес келуі	Еңбек тәртібін күшейту. Санитарлық және педагогикалық талаптарды орындау. Тұлғалыққа бағытталған тәрбиені қамтамасыз ету. МЖБС сай тәрбие және білім беру процесін ұйымдастыру бойынша нұсқауларды орындау.	Бақылау, топтарды аралау Жоспар анализі. Құжаттаманы тексеру, педагогтарды өңімеге шақыру	Әдіскер, меңгеруші Мейірбике, әдіскер Әдіскер Меңгеруші, әдіскер	Өндірістік кеңес Кеңес
қазан	<u>Жедел</u> <ul style="list-style-type: none"> Ерте жас тобы және ортаңғы топтардағы балаларды жуыну барысында мәдени-гигиеналық әдеттерге дағдыландыру. Санэпид тәртіпті орындау. 	Тәрбиешінің рөлі.	Бақылау	Мейірбике, әдіскер	кеңес

Қараша	<p><u>Жедел</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Тамақ қабылдау барысындағы мәдени-гигиеналық ережелерге тәрбиелеу. • Ата-аналарға арналған көрнекі ақпаратты дайындау. • Ортаңғы топтардағы құрастыру материалының сапасы. 	<p>Бағдарлама талаптарын орындау.</p> <p>Эстетикалық талаптарды есепке алу</p> <p>Сабаққа дайындалу әдіс-тәсілдерін қолдану.</p>	<p>Таңғы, түскі және бесін асты ұйымдастыру барысын бақылау.</p> <p>Бұрыштарды қарау.</p> <p>Педагогтармен әңгімелесу, ұйымдастыру-басқару қызметін жоспарлау авализі</p>	<p>Мейірбике, әдіскер</p> <p>Меңгеруші, әдіскер</p> <p>Әдіскер</p>	<p>Өндірістік кеңес</p> <p>Жоспарлама</p>
желтоқсан	<p><u>Жедел</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Өрт сөндіргіштердің жаңажылдық мейрамдарға дайындығы. • Топтарда ауа райы күнтізбесін дұрыс жүргізу 	<p>Нұсқауларды ұстану</p> <p>Жас ерекшеліктерін, жыл мезгілдерін есепке алу</p>	<p>Тексеру</p> <p>Бұрыштарды, сценарийлерді қарау.</p>	<p>Меңгеруші, шаруашалық меңгерушісі</p> <p>Әдіскер</p>	<p>Өндірістік кеңес</p>
қаңтар	<p><u>Жедел</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Күн тәртібін ұйымдастыру. Серуендерге дайындық. 	<p>Балалардың киім кию дағдыларының, дербестіктерінің деңгейін анықтау. Біртіндеушілік принципін есепке алу.</p>	<p>Күн тәртібін бақылау, балалармен әңгімелесу</p>	<p>Әдіскер</p>	<p>Меңгеруші жанындағы кеңес</p>
ақпан	<p><u>Салыстырмалы</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Сөйлеуді дамыту оқу қызметінің өтілуі 	<p>Ортаңғы топтары тәрбиешілері жұмыстарын салыстыру.</p>	<p>Бақылау, талдау</p>	<p>Әдіскер</p>	<p>Меңгеруші жанындағы кеңес</p>
наурыз	<p><u>Ағымдық</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Сурет салу бөлімі бойынша оқу қызметтерін талдау 	<p>Бейнелеу техникасын меңгеру</p>	<p>Оқу қызметтеріне қатысу, жұмыстарды талдау</p>	<p>Әдіскер, педагогикалық ұжым</p>	<p>Өндірістік кеңес</p>
сәуір	<p><u>Салыстырмалы</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Театрландырылған қызмет бұрыштарының жағдайы. <p><u>Жедел</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Дене шынықтыру оқу қызметінде негізгі қимыл түрлерін орындау 	<p>Балалардың бағдарламаны меңгеру нәтижелерін салыстыру</p> <p>Қажетті жабдықтар мен дидактикалық материалдардың бар болуы және олардың күйі</p>	<p>қатысу, балалармен әңгімелесу</p> <p>Қарау</p>	<p>Меңгеруші</p> <p>Әдіскер</p> <p>Әдіскер</p>	<p>Жоспарлама</p> <p>кеңес</p>

	барысындағы мағлұмат пен ікемді талдау	Бағдарлама талаптарына сәйкестік	тексеру мөлшерін талдау	Әдіскер, мейірбике	
мамыр	<p>Қортынды</p> <ul style="list-style-type: none"> Ортаңғы топтары балаларының білім деңгейлерін анықтау. <p>Жедел</p> <ul style="list-style-type: none"> Табиғатты бақылауды ұйымдастыру (барлық топтар) 	Балалардың бағдарлама материалдарын меңгеруі. Бағдарламаның орындалуы	<p>Диагностика, сабақтарға қатысу</p> <p>Серуендерге қатысу, балалармен әңгімелесу, жоспарлауды талдау</p>	<p>Әдіскер, психолог</p> <p>Әдіскер Әдіскер, тәрбиешілер</p>	<p>Педагогикалық кеңес</p> <p>Меңгеруші жанындағы кеңес</p>
маусым	<p>Жедел</p> <ul style="list-style-type: none"> Серуенде ойын қызметін ұйымдастыру. Қимыл белсенділігі режимін ұстану (барлық топтар) 	Өндірістік-заттық ойын ортасын ұйымдастыру Балаларға деген қарым-қатынас таба білу	<p>Бакылау мен талдау</p> <p>Бакылау мен талдау</p>	<p>Әдіскер</p> <p>Мейірбике, әдіскер</p>	<p>Жоспарлама</p> <p>Жоспарлама</p>

6. Ата - аналармен жұмыс

Мақсаты: ата-ананың педагогикалық мәдениетін жоғарылату, педагогикалық ұжым алдында тұрған міндеттерді бірігіп шешуді үйрету

6.1. Ата-аналармен жұмыс жоспары

№ р/с .	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Балабақшамен отбасының бала тәрбиесіндегі бірыңғай талабы» тақырыбындағы жалпы ата-аналар жиналысы.		
1	Балалар бақшасымен танысу. Балабақшадағы мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеудің мақсаты мен міндеті (дөңгелек үстел)	IX	Меңгеруші әдіскер психолог
2	Балабақша мен ата-аналар арасындағы келісім шартты талқылау		
3	Ата-аналар үшін тренинг «Балаңызды еркелете білесіз бе?»		
	Ашық есік күндері: Ашық оқу қызметтеріне қатысу	XI-II-IV	

II	<p>Жалпы ата-аналар жиналысы: «Оқу жылының қорытындысы»: I. Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу ұйымының отбасымен қарым-қатынас жүйесі. <u>(әңгімелесу, ойлар бөлісу)</u> – жылдық жұмыс қорытындысы; – отбасы тәрбиесінен тәжірибе; – жазғы мезгілге міндеттер.</p>	V	Меңгеруші әдіскер
----	---	---	----------------------

6.2. Топтық ана-аналар жиналысы

Топ.	Тақырыбы, формасы және мазмұны	Мерзім	Жауапты
Ерте жас тобы	<p>1. «Таныс болайық» - дөңгелек үстел</p> <p>2. «Балаңызбен қалай ойнап, қалай тәрбиелейсіз?» - ой бөлісу</p> <p>3. «Отбасындағы мәдени-тазалық машықтарын үйрету мен дағдыландыру мәселелері» баяндама</p>	<p>қыркүйек</p> <p>қаңтар</p> <p>мамыр</p>	Ерте жас тобының тәрбиешілері
Ортаңғы топ	<p>1. «Баланың дүниетанымын кеңейту» - дөңгелек үстел</p> <p>2. «Қазіргі заман ойыншықтары» - әңгімелесу</p> <p>3. «Отбасындағы жазалау мен ынталандыру» -сұрақтар мен жауаптар</p>	<p>қыркүйек</p> <p>ақпан</p> <p>мамыр</p>	Ортаңғы топ тәрбиешілері

8. Әкімшілік-шаруашылық жұмысы

Мақсаты: балалардың оқу мен тәрбие алу үшін жағдайын жақсарту

к / с	Жұмысты анықтау	Орындау нәтижесі	Мерзімі	Жауаптылар
1	Топ бөлмелеріне ағымдағы жөндеу.	Ақтау, сырлау	Маусым	б/б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
2	Аландарға шағын сәулет нысандарды алу.		Жаз бойы	Шаруашылық меңгерушісі
3	Жазғы сауықтыру шараларына учаскелерді жөндеу және дайындау. (аландарды көгалдандыру)	Құм әкелгізу. «Денсаулық» жолын жөндеу. Гүлзарлар отырғызу. (көпжылдық)	Мамыр	б/б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
4	Кеңсе тауарлары мен көрнекі ақпараттық материал.	Қабырғалар, картон, безендіру қағаздары.	Қыркүйек	б/б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
5	Ыдыс аяқтар, жұмсақ инвентарьлар сатып алу.	Әр балаға жеке дара қарау.		б/б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
6	Ойыншықтар сатып алу (аулада және топтарда қолданатын)	Токсан сайын	XI-XII	б/б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
7	Спорттық жабдықтарды сатып алу (шана, шаңғы)	Токсан сайын	XII-II	б/б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
8	Жылу жүйесін тексерту, дайындау	Мезгілінде	Жаз айлары	шаруашылық меңгерушісі